



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БЕЛГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»  
(ОГАОУ ДПО «БелИРО»)

Студенческая ул., д. 14, Белгород, 308007  
тел. (4722) 34-40-08, факс (4722) 34-92-81  
E-mail: mail@beliro.ru  
ОКПО 59385389 ОГРН 1023101659602  
ИНН/КПП 3123086109/312301001

04.09.2021 № 1465

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Руководителям  
органов, осуществляющих  
управление в сфере образования  
муниципальных районов и  
городских округов**

**Руководителям  
образовательных организаций  
(по списку)**

**О проведении региональной  
заочной научно-практической  
конференции «Современное  
образовательное пространство:  
вызовы и направления развития»**

Областное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» информирует о проведении **15 октября 2021 года** региональной заочной научно-практической конференции «Современное образовательное пространство: вызовы и направления развития» (далее – Конференция).

К участию в Конференции приглашаются руководители, специалисты муниципальных органов управления образованием, руководящие и педагогические работники образовательных организаций.

Заявки и материалы просим направлять в срок до **26 сентября 2021 года** на адрес электронной почты [smoud@beliro.ru](mailto:smoud@beliro.ru) (с пометкой НПК «Современное образовательное пространство»).

Условия и порядок проведения Конференции изложены в прилагаемом Информационном письме.

Приложение: информационное письмо на 11 л. в 1 экз.

**Проректор по учебно-методической работе**

Комаренко Евгения Александровна  
(4722) 34-30-99

**Е.Н. Юдина**

Приложение  
к письму ОГАОУ ДПО «БелИРО»  
от 04.08.2021 № 1465

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ  
ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»**

**Центр методического обеспечения учебной деятельности**

*ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО*

**Уважаемые коллеги!**

Приглашаем Вас принять участие в региональной заочной научно-практической конференции **«Современное образовательное пространство: вызовы и направления развития»** (далее – Конференция), которая состоится **15 октября 2021** года на базе ОГАОУ ДПО «БелИРО».

Цель Конференции – представление в педагогическом сообществе эффективного опыта использования современного образовательного пространства как совокупности среды и системы образования региона.

**Основные направления работы Конференции**

1. Библиотеки образовательных организаций в информационно-образовательном пространстве региона.
2. Методическое пространство – условие развития профессионализма педагога.
3. Профессиональные сообщества как ресурс обогащения образовательного пространства образовательной организации.
4. Трансформируемое образовательное пространство в деятельности педагога.
5. Молодой педагог в современной образовательной среде.
6. Образовательное пространство образовательной организации как пространство для образования.

**Формы участия в Конференции**

Конференция проводится в заочной форме с публикацией электронного

сборника на сайте ОГАОУ ДПО «БелИРО». Участие в Конференции платное.

### Условия участия

Для участия в Конференции необходимо до **26 сентября 2021 года** в адрес организационного комитета (далее – Оргкомитет) (на адрес электронной почты [smoud@beliro.ru](mailto:smoud@beliro.ru)) направить:

– **заявку на участие в Конференции** (в форматах Word и PDF) (форма заявки представлена в Приложении 1);

– **сопроводительное письмо** (в формате PDF) (форма письма представлена в Приложении 2);

– **текст статьи** (от 5 до 8 страниц; требования, образец оформления представлен в Приложениях 3,4);

– **копию квитанции об оплате организационного взноса** (Приложение 5).

**Обратите внимание на контрольные даты принятия документов:**

– прием заявок на участие в Конференции, сопроводительного письма, статей – **до 26 сентября 2021 года;**

– извещение автора о принятии статьи – **до 5 октября 2021 года;**

– оплата организационного взноса и направление скан-копии платежного документа – **после** получения уведомления от Оргкомитета Конференции о принятии положительного решения относительно публикации статьи, направленной автором (соавторами), но **не позднее 12 октября 2021 года.**

Организационный взнос за участие в Конференции составляет **618 рублей**. Оплата производится по безналичному расчету или почтовым переводом через любое отделение банка, почты, принимающие платежи. В наименовании платежа необходимо обязательно указать название мероприятия: **«НПК «Современное образовательное пространство»**.

Электронный вариант материалов (заявки, сопроводительного письма, статьи, копии платежного документа) следует вложить в отдельные файлы, например: Иванов И.И.\_заявка, Иванов И.И.\_сопроводительное письмо, Иванов И.И.\_статья, Иванов И.И.\_оплата (содержимое – копия платежного документа). **Файлы не архивировать!**

Оргкомитет осуществляет проверку текста на корректность, объем заимствований (допускается не более 40% заимствований) и формирует электронный сборник статей по материалам Конференции. Автор (и соавторы) несет(ут) персональную ответственность за то, что предоставленные материалы публикуются впервые и являются оригинальными.

Решение о публикации статьи принимается Оргкомитетом.

Обратите внимание на то, что Оргкомитет оставляет за собой право отклонить материалы в случае несоответствия требованиям оформления или тематике Конференции, а также право не вести дискуссию по мотивам

ее отклонения.

Статьи, не соответствующие предъявляемым требованиям, содержащие неправомерные заимствования, нарушающие принципы академической этики, будут отклонены на момент подачи материалов. В случае отклонения статьи денежные средства автору не возвращаются.

Электронный сборник материалов Конференции будет размещен на сайте ОГАОУ ДПО «БелИРО» не позднее **30 декабря 2021 года**.

### **Контакты**

ОГАОУ ДПО «БелИРО», центр методического обеспечения учебной деятельности (308007, г. Белгород, ул. Студенческая, 14, корп. 4, каб. 914, e-mail: [smoud@beliro.ru](mailto:smoud@beliro.ru)).

Контактное лицо:

– Жерновая Алина Алексеевна, заведующий центром методического обеспечения учебной деятельности ОГАОУ ДПО «БелИРО», тел. 8(4722) 34-30-99, e-mail: [zernovaya\\_aa@beliro.ru](mailto:zernovaya_aa@beliro.ru);

– Комаренко Евгения Александровна, старший методист центра методического обеспечения учебной деятельности ОГАОУ ДПО «БелИРО», тел. 8(4722) 34-30-99, e-mail: [komarenko\\_ea@beliro.ru](mailto:komarenko_ea@beliro.ru).

**Приложение 1**  
**к информационному письму**  
**ОГАОУ ДПО «БелИРО»**  
от \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_

**Заявка на публикацию статьи в электронном сборнике по итогам**  
**региональной заочной научно-практической конференции**  
**«Современное образовательное пространство:**  
**вызовы и направления развития»**

		автор	соавтор	соавтор
1	Ф.И.О. автора/соавторов(полностью)			
2	Ученая степень, ученое звание, почетное звание (при наличии)			
3	Полное наименование организации (с организационно-правовой формой, в соответствии с Уставом)			
4	Должность (полностью)			
5	Муниципальный район (городской округ)			
6	Направление работы конференции			
7	Полное название статьи			
8	Контактный телефон (рабочий (с указанием кода города), сотовый)			
9	E-mail (обязательно)			
10	С условиями публикации согласен(на) (подпись всех (автора/соавторов))			
11	Согласен(на) на передачу авторских прав на материалы для публикации в собственность ОГАОУ ДПО «БелИРО» (подпись всех авторов/соавторов)	_____ личная подпись автора / расшифровка _____ личная подпись соавтора / расшифровка _____ личная подпись соавтора / расшифровка		
12	Дата заполнения заявки	« ____ » _____ 2021 г.		

*При наличии автора и соавтора(-ов) (не более 2-х) в заявке указываются сведения обо всех.*

**Приложение 2**  
**к информационному письму**  
**ОГАОУ ДПО «БелИРО»**  
от \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_

**Сопроводительное письмо**

Центр методического обеспечения  
учебной деятельности  
ОГАОУ ДПО «БелИРО»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(указать Ф.И.О. автора, соавтора(ов),  
должность, место работы)*

Направляю(ем) вам подготовленную статью

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ »

*(название статьи)*

для рассмотрения Оргкомитетом и публикации в электронном сборнике материалов региональной заочной научно-практической конференции «Современное образовательное пространство: вызовы и направления развития».

С условиями публикации согласен(на,-ны). Статья не содержит государственную тайну и информацию с ограниченным доступом. Статья ранее не публиковалась. Против размещения данной статьи на официальном сайте ОГАОУ ДПО «БелИРО», а также против воспроизведения персональных данных в издании, на официальном сайте ОГАОУ ДПО «БелИРО» (Ф.И.О., должности и места работы, контактной информации) не возражаю(ем).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Автор:

\_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_  
*инициалы и фамилия*

Соавтор:

\_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_  
*инициалы и фамилия*

Соавтор:

\_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_  
*инициалы и фамилия*

**Приложение 3**  
**к информационному письму**  
**ОГАОУ ДПО «БелИРО»**  
от \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_

### Требования к оформлению статьи

Формат страницы: А4.

Текстовый редактор: Microsoft Word.

Шрифт: TimesNewRoman, кегль – 14; цвет – черный.

Междустрочный интервал – 1,15.

Поля: верхнее – 2 см., нижнее – 2 см., левое – 3 см., правое – 1,5 см.

Объем статьи: от 5 до 8 страниц.

Стиль изложения: научный, изложение материала в безличной форме.

Выравнивание текста статьи: по ширине.

Страницы не нумеруются, абзацы задаются автоматически (не использовать табуляцию и пробелы), автоматическая расстановка переноса не допускается.

Название материала набирается полужирным шрифтом, прописными буквами по центру. Название статьи не должно совпадать ни с одним из названий направлений конференции.

Через строку у правого поля полужирным шрифтом, курсивом печатается фамилия автора, затем его инициалы; через запятую на следующей строке – ученая степень, звание; далее – должность, место работы (образовательная организация), муниципальное образование (район, городской округ), адрес электронной почты.

Далее через интервал, с выравниванием по ширине, курсивом печатается аннотация статьи (30-50 слов). Аннотация представляет собой краткий рассказ о содержании статьи, отражает то, что, по мнению ее автора наиболее ценно в выполненной им работе.

На следующей строке указываются ключевые слова (курсивом, 5-10 слов). Ключевые слова и фразы представляют собой терминологические понятия, которые отображают основные положения работы, достижения, результаты. Ключевые слова разделяются точкой с запятой.

Через интервал набирается текст статьи.

В конце статьи через строчку прописными буквами полужирным шрифтом по центру пишется **ЛИТЕРАТУРА**.

После заголовка (**ЛИТЕРАТУРА**) через интервал печатаются непосредственно библиографические источники в алфавитном порядке; нормативно-правовые акты располагаются в начале списка по их приоритету.

Список библиографических источников оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Наличие списка информационных источников обязательно.

Текст статьи может содержать таблицы и рисунки.

Таблицы должны иметь название, которое размещается над таблицей. Таблицы нумеруются арабскими цифрами сплошной нумерацией. Слово «Таблица» указывается справа над названием таблицы, наименование таблицы – на следующей строке по центру. Ширина таблицы не должна быть больше полосы набора текста.

Рисунки (диаграммы, гистограммы и т.п.) должны иметь название, которое размещается под рисунком. Рисунки нумеруются арабскими цифрами сплошной нумерацией. Слово «Рис.» указывается слева перед названием.

Между словами в тексте следует использовать один пробел, кавычки должны быть представлены в виде «», скобки – (). Маркеры и другие знаки должны быть одинаковыми на протяжении всего текста.

Ссылки на библиографические источники – цифровые, оформляются в квадратных скобках в соответствии со списком литературы, например, [3, с.86], [1, с.20; 7, с.68], [4].

Аббревиатура не включается в заголовки статей. При первом упоминании в тексте необходимо указать полную расшифровку, а рядом в скобках прописать сокращенное наименование. При последующих упоминаниях указывается сокращенное наименование. При единичном упоминании расшифровывается полностью, рядом в скобках не указывается сокращенное наименование.

Статья должна содержать аналитику по затрагиваемому вопросу (отчёт о чём-либо без его анализа и теоретического размышления не может быть квалифицирован как статья). Текст должен быть оригинальным, не содержать встроенных стилей и отсканированных или добавленных из web-документов элементов.

**Рекомендуемая структура статьи (с выделением структурных элементов):**

1. введение,
2. методика,
3. основная часть,
4. выводы,
5. указание на выполнение статьи в рамках инновационной площадки, гранта, проекта (при необходимости).

Пример оформления статьи представлен в приложении 4.



**Приложение 4**  
**к информационному письму**  
**ОГАОУ ДПО «БелИРО»**  
от \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_

**Пример оформления статьи**

**НАЗВАНИЕ СТАТЬИ**

*Иванов А.Б.,*  
*кандидат педагогических наук,*  
*преподаватель*  
ОГАОУ ДПО «Белгородский институт  
развития образования»,  
Белгородская область, г. Белгород,  
ivanov@mail.ru

**Аннотация.** *Краткое изложение содержания статьи (30-50 слов).  
Например, статья посвящена проблеме..... В статье представлены ...  
Рассматриваются ... Описаны ...*

**Ключевые слова:***(5-10 слов).*

Текст статьи.....Текст статьи.....Текст статьи.....Текст статьи.....  
Текст статьи....Текст статьи...Текст статьи...Текст статьи...Текст статьи.....  
Текст статьи....Текст статьи...Текст статьи...Текст статьи...Текст статьи.....

В статье должны четко и сжато излагаться современное состояние вопроса, описание методики исследований, изложение и обсуждение полученных результатов.

Таблица 1

Наименование таблицы

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество, чел.

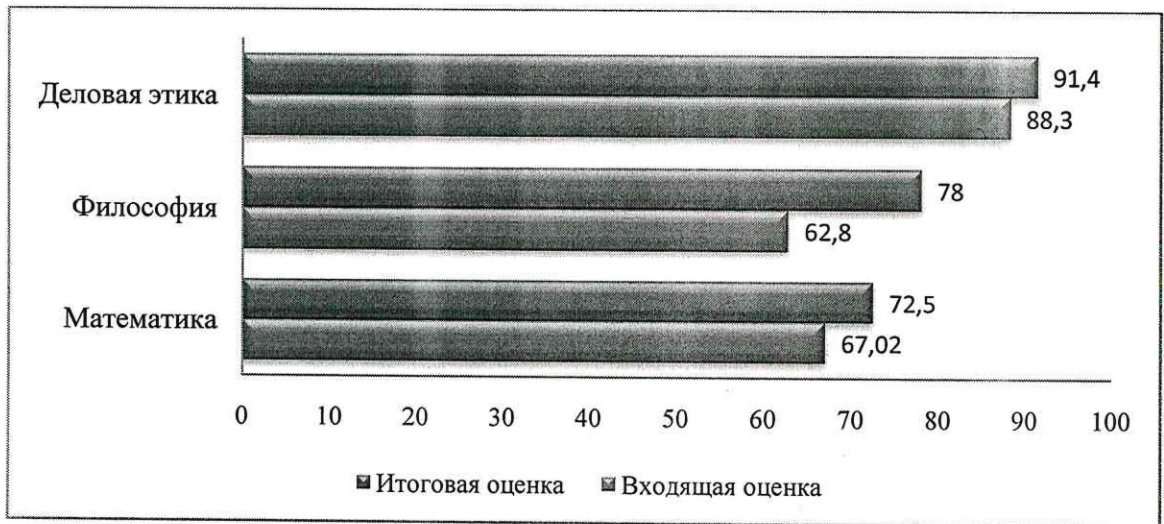


Рис. 1. Результаты оценки знаний обучающихся за 2017-2018уч.г.

### ЛИТЕРАТУРА

1. Российская Федерация. Законы. «Об образовании в Российской Федерации» : текст с изм. и доп. вступ. в силу с 01.01.2021 : [принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года : одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года] – Москва, 2021. – Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс.
2. Белл, Р.Т. Социоллингвистика. Цели, методы, проблемы / Р.Т. Белл; пер. с англ. – Москва : Международные отношения, 2020. – 318. – Библиогр.: с. 316-318.
3. Борозда, И.В. Лечение сочетанных повреждений таза / И.В. Борозда, Н.И. Воронин, А.В. Бушманов. – Владивосток: Дальнаука, 2019. – 195 с. – Библиогр.: с. 194-195.
4. Кулев, А.В. Экологические исследования учащихся в лабораторных условиях / А.В. Кулев // Биология в школе. – 2018. – № 3. – С. 58-61.
5. Министерство Просвещения Российской Федерации : гос. учреждение. – 2021. – URL: [https:// edu.gov.ru/](https://edu.gov.ru/) (дата обращения: 06.02.2021). – Режим доступа: свободный.

**Приложение 5**  
**к информационному письму**  
**ОГАОУ ДПО «БелИРО»**  
от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2021 № \_\_\_\_

**Информация об оплате организационного взноса за участие**  
**в региональной заочной научно-практической конференции**  
**«Современное образовательное пространство:**  
**вызовы и направления развития»**

1. Скачать квитанцию об оплате на официальном сайте ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования»:

- 1) набрать в поисковой строке слово «БелИРО» или воспользоваться адресом сайта (<https://beliro.ru/>), выйти на главную страницу организации;
- 2) зайти в раздел «Слушателям» (рис.1);
- 3) выбрать вкладку «Платные образовательные услуги» (рис.2).
- 4) скачать квитанцию на оплату (рис.3)



Рис.1 Раздел «Слушателям»



Рис.2 Раздел «Платные образовательные услуги»

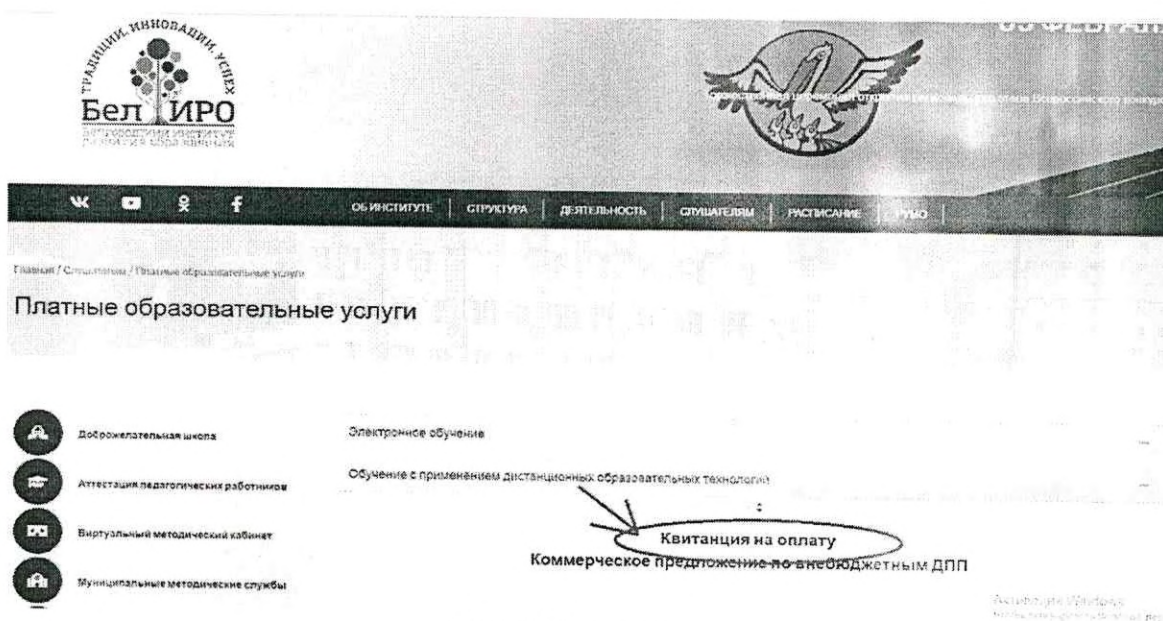


Рис.3 Квитанция на оплату

2. Оплатить организационный взнос, используя услуги банка, онлайн-версии услуг банка или мобильный телефон, указав следующую информацию:

- 1) наименование платежа: **(НПК. «Современное образовательное пространство»);**
- 2) Ф.И.О. плательщика (полностью, разборчиво) и его адрес;
- 3) сумма платежа: **618 руб. 00 коп.;**
- 4) подпись плательщика (при оплате в банке);

Сканированную копию квитанции об оплате или скриншот подтверждения оплаты за участие направить на адрес электронной почты (smoud@beliro.ru).