



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
администрации Старооскольского  
городского округа Белгородской области**

**ПРИКАЗ**

«28» марта 2022 года

№ 419

О подготовке и проведении муниципального этапа регионального конкурса профессионального мастерства «Детский сад года – 2022»

С целью активизации инновационной деятельности дошкольных образовательных учреждений Старооскольского городского округа по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести с 01 апреля по 31 мая 2022 года муниципальный этап регионального конкурса профессионального мастерства «Детский сад года - 2022» (далее - Конкурс).

2. Утвердить Положение о Конкурсе (приложение № 1).

3. Утвердить состав оргкомитета Конкурса (приложение № 2).

4. Утвердить состав жюри Конкурса (приложение № 3).

5. Руководителям дошкольных образовательных учреждений Старооскольского городского округа:

5.1. Изучить Положение о Конкурсе.

5.2. Обеспечить участие Организации в Конкурсе.

6. Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования «Старооскольский институт развития образования» (Куропаткина А.Н.):

6.1. Организовать проведение Конкурса.

6.2. Обеспечить методическое сопровождение участников Конкурса.

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации Старооскольского городского округа Илюк Л.В.

Начальник управления образования  
администрации Старооскольского  
городского округа

Н.Е. Дереча

Сбитнева Елизавета Петровна,  
22-06-47

Приложение № 1  
Утверждено приказом управления  
образования администрации  
Старооскольского городского округа от  
28.03.2022 №419

## **Положение о муниципальном этапе регионального конкурса профессионального мастерства «Детский сад года - 2022»**

### **1. Общие положения. Цель и задачи конкурса**

1.1. Муниципальный этап регионального конкурса профессионального мастерства «Детский сад года - 2022» (далее - Конкурс) проводится управлением образования администрации Старооскольского городского округа, муниципальным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования «Старооскольский институт развития образования».

1.2. Конкурс проводится с целью активизации инновационной деятельности образовательных организаций Старооскольского городского округа, реализующих образовательные программы дошкольного образования, по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО) и выявления творчески работающих педагогических коллективов.

1.3. Основными задачами Конкурса являются:

- выявление наиболее успешных практик управления дошкольными образовательными учреждениями, обобщение и распространение опыта работы педагогических коллективов по созданию эффективных механизмов, обеспечивающих развитие сферы дошкольного образования в контексте реализации требований ФГОС ДО;

- создание условий для мотивации педагогических коллективов дошкольных образовательных учреждений Старооскольского городского округа на достижение качества дошкольного образования в соответствии с современными требованиями;

- формирование и укрепление позитивного общественного отношения к инновационным процессам в системе дошкольного образования;

- развитие форм общественно - государственной экспертизы и независимой оценки качества дошкольного образования;

- распространение современных моделей предоставления услуг дошкольного образования в соответствии с основными направлениями развития системы дошкольного образования Старооскольского городского округа и Белгородской области.

### **2. Критерии участия в Конкурсе**

2.1. В Конкурсе могут принять участие педагогические коллективы образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования (не менее одного года), различных правовых форм

собственности, расположенных на территории Старооскольского городского округа, которые:

- 1) активно реализуют ФГОС ДО;
- 2) имеют утверждённую программу развития дошкольного образовательного учреждения;
- 3) проектируют образовательную деятельность в дошкольном образовательном учреждении в соответствии с требованиями современных нормативных документов в сфере дошкольного образования;
- 4) эффективно используют в образовательной деятельности современные информационно-коммуникационные, педагогические технологии воспитания, развития, образования и сохранения здоровья дошкольников, в том числе детей с ОВЗ;
- 5) имеют высокое качество дошкольного образования, включающее его доступность, открытость и привлекательность для детей и их родителей;
- 6) активно участвуют в фестивалях, конкурсах, смотрах федерального, регионального и муниципального уровней;
- 7) имеют благоприятные условия для организации образовательной деятельности (укомплектованный качественный состав педагогических кадров, эффективная методическая работа, современная развивающая предметно-пространственная среда и др.);
- 8) создают условия для реализации региональных приоритетов развития системы дошкольного образования в соответствии со Стратегией развития дошкольного, общего и дополнительного образования Белгородской области на 2013-2020 годы;
- 9) систематически освещают деятельность учреждения в средствах массовой информации;
- 10) не имеют зафиксированных нарушений законодательства РФ и субъекта РФ в течение последних трех лет;
- 11) не имеют зарегистрированных травм воспитанников во время образовательной деятельности в течение последних трех лет;
- 12) не имеют отрицательной динамики показателей функционирования и заболеваемости за последние 3 года;
- 13) не имеют обоснованных жалоб и обращений граждан на неправомерные действия администрации и педагогов дошкольного образовательного учреждения в течение последних трех лет.

### **3. Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе могут принять участие образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, различных правовых форм собственности, расположенных на территории Старооскольского городского округа.

3.2. Участие в Конкурсе является добровольным.

3.3. Участники Конкурса предоставляют полный комплект конкурсной документации в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения в установленные организационным комитетом Конкурса (далее - Оргкомитет) сроки.

3.4. Повторное участие в Конкурсе дошкольного образовательного

учреждения, являющегося победителем или лауреатом Конкурса, допускается через **3 года**.

#### **4. Порядок и сроки проведения Конкурса**

**4.1. Конкурс проводится в заочном формате с 01 апреля по 31 мая 2022 года** и включает в себя экспертизу документов участников Конкурса.

На основании выставленных баллов членами жюри секретарь оргкомитета Конкурса составляет общий рейтинг участников Конкурса. Рейтинг участников Конкурса определяется средним баллом, полученным путем деления суммы баллов, выставленных каждым членом жюри, на количество членов жюри Конкурса. Общий рейтинг выстраивается по убыванию результатов. В случае большого расхождения баллов (с разницей более чем 10 баллов) предусматривается коллегиальное обсуждение результатов.

#### **5. Порядок представления материалов**

**5.1. Для участия в Конкурсе необходимо подать заявку и документы участников в бумажном и электронном виде в оргкомитет Конкурса по адресу: г. Старый Оскол, ул. Комсомольская, д. 33/36, телефон (4725) 22-06-47 до 06 мая 2022 года.**

**5.2. В оргкомитет предоставляются:**

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование документа</b>   | <b>Номер формы</b> | <b>Варианты предоставления документов</b>     |
|--------------|---|--------------------|---|
| 1.           | Заявка на участие в Конкурсе  | форма 1            | бумажный и сканированный электронный варианты |
| 2.           | Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности, заверенная печатью руководителя ДОУ   |                    | бумажный и сканированный электронный варианты |
| 3.           | Справка, подтверждающая отсутствие нарушений образовательного и трудового законодательства, заверенная учредителем. Направляется на бланке органа управления образованием, подписывается и заверяется печатью руководителя органа управления образованием | форма 2            | бумажный и сканированный электронный варианты |
| 4.           | Справка, подтверждающая отсутствие жалоб и обращений граждан на неправомерные действия администрации и педагогов, заверенная учредителем  | форма 3            | бумажный и сканированный электронный варианты |
| 5.           | Копия акта приёмки дошкольного образовательного учреждения за последний год   |                    | бумажный и сканированный электронный варианты |
| 6.           | Программа развития ДОУ  |                    | бумажный и электронный варианты               |

|     |   |            |   |
|-----|---|------------|---|
| 7.  | Основные показатели качества деятельности дошкольного образовательного учреждения   | формы 4-11 | бумажный и электронный варианты               |
| 8.  | Информационная карта участника Конкурса   | форма 12   | бумажный и сканированный электронный варианты |
| 9.  | Медиа-презентация (объем не более 5 МБ), отражающая многогранность деятельности учреждения для размещения в сети Интернет   |            | электронный вариант                           |
| 10. | Фотоколлаж (подборка фотографий не менее 20 и не более 30 штук), отражающий внешний и внутренний вид организации. Не менее 7 фотографий должны демонстрировать повседневное функционирование. Фотоколлаж предоставляется в электронном виде на компакт-диске в формате *.jpg с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера |            | электронный вариант                           |

## 6. Критерии оценки Конкурсных материалов

6.1. В процессе экспертизы конкурсных материалов оценке подлежат:

- программа развития дошкольного образовательного учреждения;
- основные показатели качества деятельности дошкольного образовательного учреждения;
- сайт дошкольной образовательной организации.

6.1.1. Критерии оценки **программы развития** дошкольной образовательной организации:

1) актуальность — ориентация программы развития на решение наиболее значимых для будущего дошкольной образовательной организации проблем, в результате которой может быть достигнут максимально возможный полезный эффект развития;

2) прогностичность — отражение в целях программы развития и планируемых действиях не только сегодняшних, но и будущих требований к дошкольной образовательной организации и изменений в условиях ее деятельности;

3) рациональность — наличие в программах развития таких целей и мер по их достижению, которые для данного комплекса решаемых проблем и при имеющихся ресурсах позволяют получить максимальный полезный эффект;

4) реалистичность — соответствие между целями программы развития и необходимыми для их достижения средствами;

5) целостность — полнота действий, планируемых для достижения поставленных целей, а также согласованность связей между ними;

6) контролируемость — операциональность определения конечных и промежуточных целей (ожидаемых результатов), позволяющая проверять реально полученные результаты на их соответствие целям; наличие максимально возможного набора индикативных показателей;

7) управляемость — разработанный механизм управленческого сопровождения реализации программы развития;

8) социальная открытость — наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров;

9) культура оформления — внимание к единству содержания и внешней формы программы развития, использование современных технических средств.

Шкала оценки программы развития

|   |   |
|---|---|
| Не соответствует данному требованию           | 0 |
| Соответствует в очень незначительной степени  | 1 |
| Соответствует в значительной степени          | 2 |
| Полностью соответствует указанному требованию | 3 |

Максимальное количество баллов — 27

6.1.2. Критерии оценки **основных показателей качества деятельности дошкольного образовательного учреждения:**

- 1) качество образовательной деятельности в ДООУ (форма 3-7);
- 2) кадровое обеспечение образовательной деятельности (форма 8);
- 3) взаимодействие с родителями (законными представителями) и общественностью (форма 9);
- 4) обеспечение современных качественных условий для организации образовательной деятельности в ДООУ (форма 10);
- 5) конкурентоспособность дошкольного образовательного учреждения (форма 11).

Шкала оценки основных показателей качества деятельности дошкольного образовательного учреждения: от 0 до 10 баллов по каждому критерию.

Максимальное количество баллов — 50.

6.1.3. Критерии оценки **сайта дошкольного образовательного учреждения:**

- 1) соответствие сайта современным требованиям российского законодательства (наличие на сайте информации и функционала, предусмотренных требованиями законодательства);
- 2) наполнение сайта (информативность сайта и содержательность контента);
- 3) уникальность контента (наличие на сайте самостоятельно созданных текстовых и графических материалов и т. п.);
- 4) частота обновления информации на сайте (регулярное и своевременное размещение информации);
- 5) использование мультимедийного контента;
- 6) направленность на пользователей (простое и удобное (интуитивное) использование сайта).

**Шкала оценки сайта дошкольного образовательного учреждения**

|   |   |
|---|---|
| Не соответствует данному требованию           | 0 |
| Соответствует в очень незначительной степени  | 1 |
| Соответствует в значительной степени          | 2 |
| Полностью соответствует указанному требованию | 3 |

Максимальное количество баллов - 18

## 7. Оргкомитет Конкурса

7.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет оргкомитет,

утверждённый приказом управления образования администрации Старооскольского городского округа. Оргкомитет определяет порядок, формы, место и даты проведения Конкурса. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава.

7.2. Оргкомитет имеет право:

- тиражирования, воспроизведения и демонстрации представленных материалов в контексте Конкурса при сохранении ссылки на авторов;
- использования в некоммерческих целях конкурсных работ, в том числе после конкурсного тиражирования, воспроизведения и демонстрации, использования в издании сборника, другой продукции с сохранением авторства участников;
- использования работ с указанием авторства для специальных акций в целях популяризации Конкурса.

### **8. Жюри Конкурса**

8.1. Для оценки конкурсных мероприятий создаётся жюри. В состав жюри входят представители учредителя, деятели науки, культуры и образования, руководители ДООУ - победители Конкурса предыдущих лет.

8.2. Жюри оценивают выполнение конкурсных мероприятий в баллах в соответствии с критериями, утверждёнными оргкомитетом конкурса.

8.3. Члены жюри имеют право вносить предложения оргкомитету о поощрении участников заключительного этапа Конкурса специальными призами по различным дополнительным номинациям.

8.4. Оценочные ведомости архивируются оргкомитетом и могут быть подвергнуты анализу после завершения Конкурса.

### **9. Подведение итогов Конкурса**

9.1. Победителем признается дошкольное образовательное учреждение, набравшее наибольшее суммарное количество баллов по итогам Конкурса. Если несколько дошкольных образовательных учреждений получили равное количество баллов, вопрос о победителе решается оргкомитетом путём открытого голосования при условии присутствия на заседании более половины от числа членов оргкомитета.

9.2. Победитель Конкурса награждается грамотой управления образования администрации Старооскольского городского округа.

9.3. Победитель Конкурса выдвигается на участие в региональном конкурсе профессионального мастерства «Детский сад года – 2022».



Приложение № 2

Утверждён приказом управления образования администрации Старооскольского городского округа от 28.03.2022 №419

СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА

муниципального этапа регионального конкурса профессионального мастерства «Детский сад года – 2022»

1. Илюк Людмила Витальевна заместитель начальника управления образования администрации Старооскольского городского округа, председатель оргкомитета
2. Куропаткина Анна Николаевна директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Старооскольский институт развития образования», сопредседатель оргкомитета
3. Богомолова Юлия Александровна заместитель директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Старооскольский институт развития образования», член оргкомитета
4. Сбитнева Елизавета Петровна начальник отдела муниципального бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Старооскольский институт развития образования», член оргкомитета
5. Котенёва Надежда Валерьевна методист муниципального бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Старооскольский институт развития образования», член оргкомитета

Приложение № 3  
 Утверждён приказом управления образования администрации Старооскольского городского округа от 28.03.2022 №419

### СОСТАВ ЖЮРИ

муниципального этапа регионального конкурса профессионального мастерства  
 «Детский сад года – 2022»

|    |                                |   |
|----|--------------------------------|---|
| 1. | Якунина Оксана Константиновна  | начальник отдела дошкольного образования управления образования администрации Старооскольского городского округа, председатель жюри |
| 2. | Богомолова Юлия Александровна  | заместитель директора МБУ ДПО «СОИРО», сопредседатель жюри  |
|    | <i>Члены жюри</i>              |   |
| 3. | Плотникова Ирина Александровна | ведущий специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации Старооскольского городского округа           |
| 4. | Сбитнева Елизавета Петровна    | начальник отдела МБУ ДПО «СОИРО»  |
| 5. | Рудаков Александр Владимирович | начальник отдела МБУ ДПО «СОИРО»  |
| 6. | Котенёва Надежда Валерьевна    | методист МБУ ДПО «СОИРО»  |
| 7. | Позднякова Ирина Григорьевна   | заведующий МБДОУ ДС №68 «Ромашка»   |

## Заявка

на участие в муниципальном этапе регионального конкурса профессионального мастерства  
«Детский сад года – 2022»

Оргкомитет муниципального этапа  
регионального конкурса  
профессионального мастерства  
«Детский сад года – 2022»

1. Ознакомившись с условиями участия в муниципальном этапе регионального конкурса профессионального мастерства «Детский сад года-2022»

(полное наименование дошкольной образовательной организации)

направляет настоящую заявку с пакетом необходимых документов для участия в муниципальном этапе регионального конкурса профессионального мастерства «Детский сад года-2022»

| <b>Общая информация</b>  |  |
|--|--|
| Полное наименование организации (сокращенное наименование организации) |  |
| Юридический адрес  |  |
| Почтовый адрес   |  |
| Адрес сайта ДОУ в сети Интернет  |  |
| E-mail   |  |
| Телефон/факс ДОУ с кодом города<br>Телефон бухгалтерии                 |  |
| Руководитель ДОУ (Ф.И.О. сотовый и рабочий телефон)                    |  |
| Старший воспитатель ДОУ (Ф.И.О., сотовый и рабочий телефон)            |  |
| <b>Банковские реквизиты ДОУ</b>  |  |
| ИНН ДОУ  |  |
| Наименование получателя в финансовом органе, лицевой счет) внебюджет   |  |
| КПП ДОУ  |  |
| ОГРН ДОУ   |  |
| КБК  |  |
| Расчетный счет   |  |
| Корреспондирующий счет   |  |
| БИК  |  |

2. К конкурсной заявке прилагаются следующие материалы в соответствии с положением Конкурса (перечень материалов с нумерацией).

Достоверность всей представленной информации гарантирую.

Дата подачи конкурсных материалов «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

подпись руководителя ДОУ  
М.П.

/расшифровка подписи/

Угловой штамп ДОУ

В организационный комитет  
муниципального этапа регионального  
конкурса профессионального мастерства  
«Детский сад года – 2022»

**СПРАВКА**  
**об отсутствии нарушений законодательства в сфере образования**  
**и трудового законодательства**

Настоящая справка подтверждает отсутствие нарушения законодательства в сфере образования и трудового законодательства Российской Федерации за истекшие 3 (три) года в дошкольном образовательном учреждении.

Заведующий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Угловой штамп ДОУ

В организационный комитет  
муниципального этапа регионального  
конкурса профессионального мастерства  
«Детский сад года – 2022»

**СПРАВКА**  
**об отсутствии жалоб и обращений граждан на неправомерные действия**  
**администрации и педагогов**

Настоящая справка подтверждает отсутствие жалоб и обращений граждан на неправомерные действия администрации и педагогов ДОУ за истекшие 3 (три) года.

Заведующий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Угловой штамп ДООУ

В организационный комитет  
муниципального этапа регионального  
конкурса профессионального мастерства  
«Детский сад года – 2022»

**СПРАВКА**  
**о статусе дошкольного образовательного**  
**учреждения**

Настоящая справка подтверждает, что дошкольное образовательное учреждение в течение \_\_\_\_\_ (период времени) является \_\_\_\_\_ (пилотной, экспериментальной, инновационной, стажировочной) площадкой по проблеме \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_

Заведующий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Угловой штамп ДОУ

В организационный комитет  
муниципального этапа регионального  
конкурса профессионального мастерства  
«Детский сад года – 2022»

**Сведения о методической деятельности дошкольной образовательной  
организации по реализации ФГОС ДО**

В (название ДОУ) \_\_\_\_\_  
проведены следующие методические семинары (действуют постоянные творческие  
объединения педагогов и др.) по проблеме реализации федерального государственного  
образовательного стандарта дошкольного образования

| Дата проведения | Наименование семинаров, постоянно действующих творческих объединений педагогов |              |               |                   |
|-----------------|--|--------------|---------------|-------------------|
|                 | Федеральные  | Региональные | Муниципальные | Институциональные |
|                 |  |              |               |                   |

Заведующий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Угловой штамп ДОУ

В организационный комитет  
муниципального этапа регионального  
конкурса профессионального мастерства  
«Детский сад года – 2022»

**Сведения  
об обобщении актуального педагогического опыта (АПО) руководящих и  
педагогических работников ДОУ на муниципальном и региональном уровнях в  
2018-2021 годах**

| <b>№ п/п</b> | <b>Фамилия,<br/>имя,<br/>отчество,<br/>должность</b> | <b>Тема АПО</b> | <b>Уровень<br/>обобщения<br/>АПО</b> | <b>№ свидетельства<br/>или приказа УО о<br/>внесении АПО в<br/>районный банк<br/>данных</b> | <b>Год</b> | <b>Адрес сайта,<br/>на котором<br/>представлен<br/>опыт</b> |
|--------------|--|-----------------|--------------------------------------|---|------------|---|
|              |  |                 |                                      |   |            |   |

Заведующий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Угловой штамп ДООУ

В организационный комитет  
муниципального этапа регионального  
конкурса профессионального мастерства  
«Детский сад года – 2022»

**Сведения об использовании педагогами ДООУ современных  
образовательных технологий**

| №<br>п\п | Основные показатели  | Доля охвата педагогов(%) |           |           |
|----------|--|--------------------------|-----------|-----------|
|          |  | 2018-2019                | 2019-2020 | 2020-2021 |
| 1.       | Доля педагогов, участвующих в инновационной и проектной деятельности (федерального, регионального, муниципального, институционального уровня) <i>Указать % от общего количества педагогов ДООУ. В скобках указать статус, тему инновационной деятельности, реквизиты нормативного акта</i> |                          |           |           |
| 2.       | Доля педагогов, реализующих региональный интегрированный курс «Белгородоведение», программно-методический комплекс «Дошкольник Белогорья»  |                          |           |           |
| 3.       | Доля педагогов, использующих в педагогической деятельности здоровьесориентированные технологии, в том числе с детьми ОВЗ <i>(всего % от общего количества педагогов ДООУ)</i>  |                          |           |           |
| 4.       | Доля педагогов, повысивших свою квалификацию <i>(всего % от общего количества педагогов ДООУ)</i>  |                          |           |           |

Заведующий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Угловой штамп ДООУ

В организационный комитет  
муниципального этапа регионального  
конкурса профессионального мастерства  
«Детский сад года – 2022»

**Сведения о квалификации педагогического состава ДОО**

|    | Основные показатели  | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 |
|----|--|-----------|-----------|-----------|
| 1. | Образовательный уровень педагогического состава (чел. %):                |           |           |           |
|    | - высшее образование;  |           |           |           |
|    | - среднее специальное образование  |           |           |           |
| 2. | Квалификационные характеристики педагогического состава (чел. %) имеют:  |           |           |           |
|    | - высшую категорию;  |           |           |           |
|    | - первую категорию;  |           |           |           |
|    | - соответствие занимаемой должности                                      |           |           |           |
| 3. | Количество педагогов, имеющих:   |           |           |           |
|    | «Заслуженный учитель РФ»;  |           |           |           |
|    | «Почетный работник общего образования РФ»;                               |           |           |           |
|    | отраслевые награды;  |           |           |           |
|    | государственные награды и премии   |           |           |           |
| 4. | Повышение квалификации педагогического состава:                          |           |           |           |
|    | Обучаются в аспирантуре и в группах соискателей ученой степени (чел. %); |           |           |           |
|    | Проходили повышение квалификации (чел. %)                                |           |           |           |

Заведующий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Угловой штамп ДООУ

В организационный комитет  
муниципального этапа регионального  
конкурса профессионального мастерства  
«Детский сад года – 2022»

**Сведения о взаимодействии ДООУ с родителями,  
общественностью (2018 год – 2021 год)**

| №<br>п/п | Основные показатели   | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 |
|----------|---|-----------|-----------|-----------|
| 1.       | Совместные образовательные проекты (указать наименование проектов и организаций)        |           |           |           |
| 2.       | Наличие положительных писем поддержки ДООУ от родителей (указать название письма, дату) |           |           |           |

Заведующий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Угловой штамп ДОУ

В организационный комитет  
муниципального этапа регионального  
конкурса профессионального мастерства  
«Детский сад года – 2022»

**Сведения о соблюдении техники безопасности, охраны труда в ДОУ**

| № п/п | Основные показатели   | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 |
|-------|---|-----------|-----------|-----------|
| 1.    | Наличие охранно-пожарной сигнализации в образовательном учреждении (да/нет) |           |           |           |
| 2.    | Количество вынесенных предписаний (за последние 3 года):                    |           |           |           |
|       | - со стороны санэпиднадзора   |           |           |           |
|       | - противопожарной безопасности  |           |           |           |
|       | - инспекции по охране труда   |           |           |           |

Заведующий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Угловой штамп ДОУ

В организационный комитет  
муниципального этапа регионального  
конкурса профессионального мастерства  
«Детский сад года – 2022»

**Сведения  
об участии педагогов и детей ДОУ в конкурсных мероприятиях  
(фестивалях, конкурсах, смотрах и т.д.)**

| № п\п | Основные показатели  | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 |
|-------|--|-----------|-----------|-----------|
| 1.    | Количество конкурсных мероприятий, в которых:  |           |           |           |
|       | - участвовала образовательная организация  |           |           |           |
|       | -участвовали дошкольники   |           |           |           |
|       | -участвовали педагоги  |           |           |           |
| 2.    | Результат участия образовательной организации в фестивалях, конкурсах, смотрах разных уровней (указать название мероприятия):    |           |           |           |
|       | - муниципальных  |           |           |           |
|       | - региональных   |           |           |           |
|       | - федеральных  |           |           |           |
|       | - международных  |           |           |           |
| 3.    | Результат участия дошкольников в фестивалях, конкурсах, смотрах разных уровней (указать название мероприятия, данные участника): |           |           |           |
|       | - муниципальных  |           |           |           |
|       | - региональных   |           |           |           |
|       | - федеральных  |           |           |           |
|       | - международных  |           |           |           |
| 4.    | Результат участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства (указать название мероприятия, данные участника)            |           |           |           |
|       | - муниципальных  |           |           |           |
|       | - региональных   |           |           |           |
|       | - федеральных  |           |           |           |
|       | - международных  |           |           |           |

Заведующий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Угловой штамп ДОУ

В организационный комитет  
муниципального этапа регионального  
конкурса профессионального мастерства  
«Детский сад года – 2022»

**Информационная карта участника муниципального этапа регионального конкурса  
профессионального мастерства «Детский сад года – 2022»**

|               |  |
|---------------|--|
| (фото 4×6 см) |  |
|               | (Полное наименование дошкольной образовательной организации (по уставу)) |

| 1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении  |  |
|--|--|
| Учредитель   |  |
| Год основания<br>Юридический адрес (индекс)<br>Телефон (код населенного пункта)<br>Факс (код населенного пункта)<br>e-mail   |  |
| Адрес сайта в Интернете<br>Фамилия, имя, отчество руководителя<br>Лицензия<br>(дата выдачи, №, кем выдана)<br>Почтовый адрес дошкольной образовательной организации  |  |
| Награды и иные достижения дошкольной образовательной организации:  |  |
| 2. Управление дошкольным образовательным учреждением   |  |
| Формы государственно-общественного управления.<br>Наличие попечительского совета или другого рода организационных единиц, осуществляющих общественное управление ДОУ. Укажите, с какого года действует<br>Инновационные идеи Программы развития ДОУ, реализуемые в 2018-2021 году<br>Реализуемые современные технологии управления |  |
| 3. Ресурсная база дошкольного образовательного учреждения  |  |
| Тип здания его состояние (год постройки, год капитального ремонта, реконструкции)  |  |

|   |  |
|---|--|
| Общая площадь (кв.м.)   |  |
| Спортивный и музыкальные залы (указать площадь)   |  |
| Бассейн (указать площадь акватории)   |  |
| Участок ДООУ (кв. м)  |  |
| Спортивные площадки (указать площадь)   |  |
| Другое  |  |
| Наличие технических ресурсов, обеспечивающих применение информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе                |  |
| Приобретение пособий и демонстрационного материала в 2018-2021 г. (количество наименований, общая стоимость)                                |  |
| Приобретение игрового материала и игрушек в 2018-2021 г. (количество наименований, общая стоимость)   |  |
| Приобретение физкультурного и спортивно-игрового оборудования в 2018-2021 г. (количество наименований, общая стоимость)                     |  |
| Приобретение детской и методической литературы в 2018-2021 г. (количество наименований, общая стоимость)                                    |  |
| <b>4. Общественная деятельность дошкольного образовательного учреждения</b>   |  |
| Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности)  |  |
| Участие в работе методического объединения, школ передового педагогического опыта и др.   |  |
| Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия) |  |
| Как дошкольная образовательная организация принимает участие в решении проблемы нехватки мест в детском саду                                |  |
| <b>5. Социальное партнерство</b>  |  |
| Социальные партнеры (тематика, нормативные документы, определяющие социальное взаимодействие)   |  |
| <b>6. Кадры дошкольного образовательного учреждения</b>   |  |
| Общее количество педагогических кадров  |  |
| из них совместителей  |  |
| Имеют первую и высшую квалификационные категории  |  |
| Имеют правительственные награды   |  |
| Имеют почётное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации»  |  |

|  |  |
|--|--|
| Имеют почётное звание «Почётный работник общего образования РФ»  |  |
| Имеют другие отраслевые награды  |  |
| Имеют учёную степень   |  |
| Победители и лауреаты профессиональных конкурсов:<br>- муниципального уровня;<br>- регионального уровня;<br>- заочных конкурсов всероссийского уровня  |  |
| <b>7. Воспитанники дошкольного образовательного учреждения</b>   |  |
| Общее количество<br><br>из них по возрастным группам   |  |
| Участники:<br>- муниципальных конкурсов<br><br>- региональных конкурсов<br><br>- всероссийских конкурсов   |  |
| <b>8. Организация различных форм вариативного образования</b>  |  |
| Наличие групп кратковременного пребывания, адаптационных групп и др.   |  |
| <b>9. Документы</b>  |  |
| Устав (дата регистрации)   |  |
| Лицензия   |  |
| <b>10. Профессиональные ценности дошкольного образовательного учреждения</b>   |  |
| Педагогическое кредо дошкольной образовательной организации  |  |
| В чем, по мнению участника, состоит основная миссия дошкольной образовательной организации в соответствии современной образовательной политикой в области дошкольного образования.<br><br>Традиции дошкольной образовательной организации<br><br>Как Вы представляете идеальный детский сад будущего |  |
| <b>11. Приложения</b>  |  |
| Интересные сведения о дошкольной образовательной организации, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов)   |  |

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

Заведующий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_